



Nr. 26085/11.07.2016

ANUNT,

Primaria Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, cu sediul in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei, nr. 249, jud. Ilfov, in temeiul H.G. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, scoate la concurs postul contractual vacant:

Administrator Public al Orașului Bragadiru, județul Ilfov.

I. CONDITII GENERALE SI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. Conditii generale prevazute de art. 3 din H.G. nr. 286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Conditii specifice:

Administratorul Public al Orașului Bragadiru, județul Ilfov:

- studii superioare juridice de lunga durata si master in domeniul administratiei publice locale;
- experienta de cel putin 10 ani in functii de conducere in cadrul administratiei publice locale;
- permis de conducere.

II. DOCUMENTE NECESARE DOSARULUI DE CONCURS

- a) cerere de inscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copia certificatului de casatorie, ori de divort (dupa caz), pentru persoanele care si-au schimbat numele de familie;
- d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
- e) copie dupa carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- f) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae;



i) alte documente relevante pentru desfasurarea concursului.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

Nota Documentele prevazute la pct. b) – e) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se depune in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la afisarea anuntului, la sediul Primariei oras Bragadiru, Soseaua Alexandriei, nr. 249, judetul Ilfov, Compartimentul Resurse Umane.

Persoana, care primeste dosarele de inscriere la examen si date de contact:

Oanta Monica Georgiana, consilier – Compartiment Resurse Umane, telefon: 021 / 448.07.95
int. 113

III. TIPUL PROBELOR DE CONCURS, LOCUL, DATA SI ORA DESFASURARII ACESTORA

Tipul probelor: - proba scrisa
- interviul

Locul desfasurarii concursului: sediul Primariei orasului Bragadiru, judetul Ilfov;

Data si ora desfasurarii probelor de examen:

08.08.2016 orele 10:00 – proba scrisa

10.08.2016, orele 10:00 – interviul

IV. BIBLIOGRAFIA

- Legea 215/2001 privind Administratia Publica Locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. ¹²⁰⁸⁴477/2004 privind Codul de conduita al personalului contractual din autoritatiile si institutiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea Finantelor Publice Locale nr. 273/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX- Impozitele si taxele locale, cap.X si cap. XII – Dispozitii Finale;
- Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala – cap. XII- Stingerea creantelor prin alte modalitati;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor.

PRIMAR,

CIMPOERU VASILE



SECRETAR,
IONITA VERONICA

Intocmit,
Consilier Comp. Resurse Umane
Oanta Monica Georgiana