



Nr. 46173/24.08.2023

## **ANUNT,** **Promovare functie contractuala**

Primaria Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, cu sediul in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei, nr. 249, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează examen de promovare în treapta superioara, pentru urmatoarea functie contractuala:

### **I. Denumirea functiilor:**

- **1 post de** - Referent, treapta II - Serviciul Impozite si Taxe Locale - Compartiment Constatate, Impunere Persoane Juridice si Fizice

### **II. Examenul se va desfasura dupa urmatorul program:**

Pentru promovarea din postul de referent, treapta II in referent, treapta I - Serviciul Impozite si Taxe Locale - Compartiment Constatate, Impunere Persoane Juridice si Fizice - examenul de promovare se va sustine in cadrul Primariei orasului Bragadiru, la data de **08.09.2023** ora 10.00 - **proba scrisa, (data si ora interviului vor fi comunicate ulterior).**

### **III. Conditii de participare:**

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut.

### **IV. Acte necesare pentru sustinerea examenului:**

- cerere de înscriere;
- adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

### **V. Bibliografie**

- Ordonanta Guvernului nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Constitutia Romaniei
- Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;





- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (titlul IX – impozite și taxe locale);
- Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, republicata, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare
- Decretul nr. 209 /1976 privind aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
- Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții si răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Nr. 809/2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor
- Ordonanța Guvernului Nr.15/1996 privind întărirea disciplinei financiar-valutare

#### **VI. Tematica**

- Gestionarea mijloacelor bănești și a altor valori de către casier
- Efectuarea încasărilor de către casier
- Evidența și păstrarea numerarului
- Documente care atestă mijloacele bănești și decontările
- Inventarierea titlurilor pe termen scurt și lung
- Condiții de angajare a gestionarilor
- Veniturile și cheltuielile bugetelor locale;
- Controlul respectării disciplinei de casă;
- Răspunderea gestionarilor

***PRIMAR,***

***SECRETAR GENERAL,***

***SEF BIROU,***  
*Biroul Resurse Umane, Pregătire Profesionala  
si Protectia Muncii*