

## ACTE NECESARE PENTRU ACORDAREA INDEMNIZATIEI DE CREȘTERE A COPILULUI

- Cerere tip – ( Anexa 1 ) **DESCARCA** ;
- documente identitate (B.I./C.I./C.I.P. părinți valabile, Certificat de căsătorie, Certificat de naștere al copilului) – în original și copie;
- extras de cont pe numele solicitantului / titularului (actualizat cu numele utilizat în prezent, în cazul persoanelor căsătorite/divorțate);
  - **Agentia Județeană Pentru Prestații și Inspecție Socială Ilfov are încheiate convenții cu următoarele bănci: Banca Romana de Dezvoltare, Piraeus Bank, Transilvania, Procredit Bank, I.N.G. Bank, Alpha Bank, C.E.C. Bank, Bancpost, Credit Europe Bank;**
- Angajament ( se completeaza cu pix de culoare albastra ) **DESCARCA** ;
- Declaratia celuilalt parinte ( se completeaza cu pix de culoare albastra ) **DESCARCA** ;
- Declaratia solicitantului ca indeplineste /nu indeplineste conditiile de acordare a indemnizatiei pentru crestere copil ( se completeaza cu pix de culoare albastra ) **DESCARCA** ;
- Opis ( se completeaza cu pix de culoare albastra ) **DESCARCA** ;
- Dosar cu sina ;

### Pentru salariați :

- adeverința tip - (Anexa 2) **DESCARCA**, eliberată de către angajator, din care să reiasă îndeplinirea condițiilor legale privind stagiul de cotizare și veniturile nete realizate (12 luni, în ultimii doi ani înainte de nașterea copilului);
  - **Observație:** adeverința tip - format nou (Anexa 2) menționează și numărul de zile lucrate, concediu medical și de odihnă pentru fiecare din lunile din perioada stagiului de cotizare;
- copie a cererii înaintată către angajator pentru acordarea concediului pentru creșterea copilului până la 2 ani (sau până la 3 ani pentru copilul cu handicap) – aprobată, semnată, stampilată, înregistrată, copie conform cu originalul;

- act adițional sau decizia de suspendare a contractului de munca, cu ziua următoare celei în care se termină concediul de maternitate, cel mai repede, cu a 43-a zi de la naștere, în original sau copie conform cu originalul;

- dacă este cazul, se atasează și dovada încetării/ suspendării altor contracte de munca;

**Nota:** Adeverința trebuie să fie în original, să aibă număr de înregistrare, antet, să fie completată corect și cu același pix (de culoare albastră), să fie semnată de reprezentantul legal cu nume în clar, semnatura acestuia și să poarte stampila societății. Adeverința nu trebuie să prezinte stersături, adăugiri ori alte vicii de formă sau fond.

**IMPORTANT** In situația în care părinții nu sunt căsătoriti, dar copilul a fost recunoscut, îndeplinirea condițiilor de acordare a drepturilor se demonstrează pe baza anchetei sociale (documente ce va fi inclus în dosarul pentru acordarea dreptului) ;

Dacă există fluctuație de venit de la o lună la alta, la solicitarea Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Ilfov trebuie depus act justificativ sau act adițional din care să reiasă de unde provine diferența de venit.

Acordarea pe baza netransferabilă de cel puțin o lună, a dreptului la concediul pentru creșterea copilului se aplică părinților după cum urmează :

- Cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului este alocată uneia dintre persoanele care nu a solicitat acest drept ;
  - În situația în care persoana prevăzută mai sus, nu solicită dreptul la concediul care îi revine, celălalt părinte nu poate beneficia de dreptul la concediu în locul acesteia.
  - Solicitarea concediului și a indemnizației pentru creșterea copilului care îi revine celuilalt părinte se face pe baza de cerere și documente doveditoare, în condițiile prezentelor norme metodologice, cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea efectivă în acest concediu.
- 
- ✓ Dacă acest drept nu se solicită, concediul și indemnizația pentru creșterea copilului se reduc cu o lună.
  - ✓ Indemnizația lunară pentru creșterea și îngrijirea copilului se stabilește în cuantum de 85% din media veniturilor nete realizate în ultimele 12 luni din ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului și nu poate fi mai mică de 85 % din cuantumul salariului minim brut pe țară garantat în plată.
  - ✓ Pentru fiecare copil născut dintr-o sarcină gemelară, de tripleti sau multiplati, începând cu al doilea provenit dintr-o astfel de sarcină, indemnizația pentru creșterea copilului se majorează cu 85% din cuantumul salariului minim brut pe țară garantat în plată.
  - ✓ În cazul în care persoanele care beneficiază de indemnizație pentru creștere și îngrijire copil, naște cel de-al doilea copil, intervine o suprapunere de indemnizații.
  - ✓ Pentru suprapunere se depune un dosar pentru supliment la care se anexează următoarele acte :
    - a) cerere
    - b) acte identitate părinți(copie și original )
    - c) certificate de naștere pentru copilul care se solicită dreptul (copie și original)

- d) certificate de nastere ale tuturor copiilor nascuti dupa data de 1 ianuarie 2006 (copie si original)
- e) certificat de casatorie (copie si original )

**Pentru persoane ce au realizat venituri din activitati independente :**

- decizii de impunere si adeverințe de venit eliberate de către Administrațiile Financiare pentru anii fiscali anteriori nașterii copilului (veniturile realizate în ultimile 12 luni din cei 2 ani anteriori nașterii copilului);

- document doveditor privind suspendarea activității pe perioada concediului de creștere a copilului;

- pentru avocați, se solicită suplimentar: declarațiile 200 si 220 și adeverință eliberată de către Barou.

**Atentie!** La depunerea documentației, este obligatorie prezentarea documentelor de identitate ale ambilor părinți și ale copiilor în ORIGINAL !!!