



Nr. 20977/17.05.2017

ANUNT,

Primaria Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, cu sediul in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei, nr. 249, jud. Ilfov, in temeiul H.G. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, scoate la concurs urmatoarele posturi contractuale vacante:

Sef Serviciu - Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii si de Deservire, din cadrul Primăriei oraș Bragadiru, județul Ilfov

I. CONDITII GENERALE PREVAZUTE DE ART. 3 DIN H.G. NR. 286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. PRINCIPALELE CERINTE SPECIFICE POSTULUI SUNT:

Pentru postul de **Sef Serviciu** - Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii si de Deservire, din cadrul Primăriei oraș Bragadiru, județul Ilfov:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă .
- condiții de vechime in munca de minim 10 ani.

III. DOCUMENTE NECESARE DOSARULUI DE CONCURS

- a) cerere de inscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copia certificatului de casatorie, ori de divort (dupa caz), pentru persoanele care si-au schimbat numele de familie;



d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;

e) copie dupa carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;

f) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae;

i) alte documente relevante pentru desfasurarea concursului.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

Nota Documentele prevazute la pct. b) – e) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se depune in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la afisarea anuntului, la sediul Primariei oras Bragadiru, Soseaua Alexandriei, nr. 249, judetul Ilfov, Compartimentul Resurse Umane.

Persoana, care primeste dosarele de inscriere la examen si date de contact:

Oanta Monica Georgiana, consilier – Compartiment Resurse Umane, telefon: 021 / 448.07.95
int. 113

IV. TIPUL PROBELOR DE CONCURS, LOCUL, DATA SI ORA DESFASURARII ACESTORA

Tipul probelor: - proba scrisa
- interviul

Locul desfasurarii concursului: sediul Primariei orasului Bragadiru, judetul Ilfov;

Data si ora desfasurarii probelor de examen:

12.06.2017 orele 10:00 – proba scrisa

14.06.2017 orele 10:00 – interviul

V. BIBLIOGRAFIA

.Pentru postul de **Sef Serviciu** - Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii si de Deservire, din cadrul Primăriei oraș Bragadiru, județul Ilfov:

- Legea nr. 215/2001 privind administratia publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritatile și institutiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
-



- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare ;
- H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor ;
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**

SEF SERVICIU
A.P.L. Juridic si Resurse Umane
STROE IULIAN

**SECRETAR,
IONITA VERONICA**

Intocmit,
Consilier Comp. Resurse Umane
OANTA MONICA GEORGIANA